
IUHVEDno-2024-2662

Lähihoitajan toimi / Ympäri vuorokautinen palveluasuminen, ikääntyneiden palvelut

Valmistelu ja lisätiedot: Nina Martikainen, palveluvastaava, ikääntyneiden asumispalvelut
etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella ympärivuorokautisessa palveluasumisessa on ollut lähihoitajan vakituinen toimi haussa ajalla 28.5.-16.6.2024. Ensisijainen sijoituspaikka on Palvelukeskus Mäntyrinne Askolassa. Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on lähihoitajan tutkinto (laillistus JulkiTerhikki). Kielitaitovaatimuksena hyvä suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito.

Hakijoita oli kaksi (2), joista toinen kutsuttiin haastatteluun. Haastattelun suorittivat asumispalveluiden ohjaaja Riikka Moilanen ja sairaanhoitaja (esihenkilön sijaisena toimiva) Jaana Luukkainen. Valittu on haastattelun ja kokemuksensa myötä sopivin toimeen. Koeaika on kuusi kuukautta.

Päätöksen peruste

Hallintosäntö 52 §

Päätös

Lähihoitaja Riikka Pirinen valitaan lähihoitajan toimeen, aloitus 1.7.2024.

Palkkaus Peruspalkka 2550,68 €/kk

Työaika Jaksotyö, 38,25 t / vko

Hinnoittelutunnus S4SAM100

Talousarviotili 40000-4819

*** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ***

Tiedoksi

Asianosaiset, tulosityksikö päällikkö, ikääntyneiden asumispalvelut, vastuualuejohtaja, ikääntyneiden palvelut

Allekirjoitus

Nina Martikainen, palveluvastaava, ikääntyneiden asumispalvelut

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus

§ 84

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.